



S'inscrire à
l'Université
de Lille



Université
de Lille

INSPIRONS DEMAIN

SOMMAIRE

A. Me préparer à réaliser mon inscription en ligne	3
1. Votre attestation de CVEC.....	3
2. Votre INE	3
3. Votre carte bancaire	4
B. Commencer votre inscription	5
1. Vous vous inscrivez pour la première fois à l'Université	5
2. Vous vous réinscrivez	7
C. Finalisez votre inscription administrative.....	8
1. Les pièces justificatives demandées	8
2. Où insérer vos pièces justificatives.....	8
D. Foire Aux Questions	9
1. Comment savoir que votre inscription est validée ?	9
2. Activer votre identité numérique (ENT).....	9
3. Vous avez besoin d'assistance ?	9

A. Me préparer à réaliser mon inscription en ligne

L'opération d'inscription durera environ 15 minutes.

Vous aurez besoin vous munir de :

1. Votre attestation de CVEC

Ce document est à récupérer sur le site : <https://cvec.etudiant.gouv.fr/> - Montant en 2025-2026 : **105 €** (0 € pour les boursiers)



Elle est obligatoire même si vous êtes boursier.

2. Votre INE

Vous pouvez retrouver votre numéro INE (Identifiant National Étudiant unique) :

→ Sur votre relevé de notes de BAC :


**ACADÉMIE
DE LILLE**
*Liberté
Égalité
Fraternité*

Rectorat de Lille
Hôtel académique - DEC 21
144 rue de Bavay
BP 709
59033 LILLE CEDEX

Nom de famille :
Prénom(s) :
Né le :
A : LENS (062)
INE : 090754702FA
Etablissement :
Forme de passage : Contrôle continu y compris EPS
Catégorie : SCOLAIRE

Relevé des notes
Baccalauréat général session 2024

N° candidat :
Inscription n° :

MONSIEUR

Jury :

3. Votre carte bancaire

Vous pourrez opter pour le règlement directement en ligne des droits d'inscription d'un montant de **178 €**.

Sachez que si vous privilégiez ce mode de règlement, le délai de traitement de votre inscription sera plus court.

Si vous ne pouvez pas régler au moment de l'inscription en ligne, vous pourrez choisir l'option « paiement par virement bancaire », selon le RIB ci-dessous.

→ Le R.I.B de l'Université de Lille :

Identifiant national de compte bancaire - RIB

Code banque	Code guichet	N° compte	Clé
10071	59000	00001019803	57

Domiciliation
TPLILLE

IBAN (International Bank Account Number)

FR76	1007	1590	0000	0010	1980	357
------	------	------	------	------	------	-----

BIC (Bank Identifier Code)
TRPUFRP1

Titulaire du compte :
UNIVERSITE DE LILLE
AGENCE COMPTABLE
DOMAINE UNIVERSITAIRE PONT BOIS
BP 60149
59653 VILLENEUVE D ASCQ

Si vous êtes boursier, vous êtes exonéré des droits d'inscription.

B. Commencer votre inscription

1. Vous vous inscrivez pour la première fois à l'Université

Pour réaliser votre inscription administrative en ligne, rendez-vous sur le site de l'Université : <https://inscriptions.univ-lille.fr/> dans la rubrique qui vous concerne :

- Vous êtes nouvel arrivant (jamais inscrit à l'Université de Lille)
 - Vous avez déjà été inscrit avant 2024-2025 dans l'une des universités/établissement suivants :
Université de Lille, INSPÉ Lille Hauts-de-France, Lille 1, Lille 2, Lille 3
- S'inscrire

Renseigner votre numéro INE et votre date de naissance :

Numéro INE ou OPI :

- **INE** : il figure notamment sur votre relevé de notes du baccalauréat ou relevé de notes d'enseignement supérieur. Il est constitué de 11 caractères (10 chiffres + 1 lettre ou 9 chiffres + 2 lettres)

- Transfert Accueil, utiliser votre n°INE pour vous identifier.

- **OPI** : saisissez votre N° de dossier de candidature

- Parcoursup -> 6 ou 7 chiffres (ex: 654321)
- MonMaster -> 8 caractères (ex : 126LHD3A pour "M4126LHD3A")
- eCandidat -> 8 caractères (ex: 23ZYX01A)
- ADUM -> 6 chiffres (ex: 583888)
- ByBlock Polytech -> 5 à 7 chiffres (ex: 54321)
- N° DSDI -> chiffres sans les lettres et les 0 qui les précèdent (ex : 457 pour DSDI000457)

Date de naissance :

Ex : 01021990 pour le 1er février 1990

Valider

Procéder ensuite à l'inscription en suivant les étapes à l'écran :

The screenshot shows the 'Inscription administrative en ligne' page for the University of Lille, academic year 2024/2025. The page includes a header with the university logo and title, a navigation bar with 'UNIVERSITE DE LILLE' and 'Année universitaire 2024/2025', and a form area. The form area has fields for 'Nom', 'Prénom', and 'Né(e) le'. A progress bar on the left lists the registration steps: 'Choix de l'inscription', 'Données personnelles', 'Données annuelles', 'Couverture sociale', 'Autres données', 'Droits à payer', 'Récapitulatif inscription', 'Paiement', and 'Fin de l'inscription'. Below the progress bar is a legend with categories: 'Composante', 'Etape d'inscription', 'Diplôme', 'Spécialité', and 'Ecole doctorale'. The main content area shows a 'Message informatif' with 'Vos vœux validés:' and a list of selected wishes, including 'L1 Economie et management des entreprises - ENS Cachan'. An 'Accepter' button is visible at the bottom right of the wish list.



Un numéro étudiant et une adresse mail étudiante vous seront créés automatiquement lorsque votre inscription sera terminée.

[Nous vous invitons à consulter votre boîte mail personnelle régulièrement ainsi que vos « spams ».](#)

À réception de ce mail, vous pourrez activer votre compte étudiant « ENT Ulille » pour accéder à vos informations.



Ne jamais quitter l'inscription sans validation totale de celle-ci au risque de devoir tout recommencer.

2. Vous vous réinscrivez

Pour réaliser votre réinscription en ligne, rendez-vous sur votre espace numérique/ENT :



M'inscrire, me réinscrire

Attention, si vous n'avez jamais activé votre ENT, veuillez consulter **en page 9 le point** « Activer votre identité numérique (ENT) ».

Vérifiez que toutes les informations préremplies soient correctes.



Ne jamais quitter l'inscription sans validation totale de celle-ci au risque de devoir tout recommencer.

C. Finalisez votre inscription administrative

Pour finaliser votre inscription administrative en ligne, vous devez impérativement transmettre vos pièces justificatives.

1. Les pièces justificatives demandées

VOUS VOUS INSCRIVEZ POUR LA PREMIERE FOIS A L'UNIVERSITE DE LILLE	VOUS VOUS REINSCRIVEZ
Pièce d'Identité	Avis de bourse si vous êtes boursier du CROUS
Photo d'Identité	Preuve de paiement si vous ne payez pas au moment de l'inscription
Relevé de notes officiel du bac	
JDC	
Avis de bourse si vous êtes boursier du CROUS	
Preuve de paiement si vous ne payez pas au moment de l'inscription	
Autorisation d'inscription si vous êtes mineur	
Attestation de transfert si vous étiez inscrit dans une autre université publique auparavant	

2. Où insérer vos pièces justificatives

Pour insérer vos pièces justificatives, rendez-vous sur le site internet de l'Université : <https://inscriptions.univ-lille.fr/> dans la rubrique qui vous concerne :

- Déposez vos pièces justificatives suite à votre inscription
Munissez-vous du numéro étudiant qui vous a été adressé par mail suite à votre inscription en ligne.

Renseigner votre numéro étudiant à 8 chiffres et votre date de naissance :

MERCİ DE VOUS IDENTIFIER

Votre numéro d'étudiant est indiqué sur votre récapitulatif d'inscription

Numéro étudiant :

Date de naissance (jjmmaaaa) :

[→ Continuer](#)

Insérer vos pièces à l'aide des **+** et n'oubliez pas de valider.

D. Foire Aux Questions

1. Comment savoir que votre inscription est validée ?

Lorsque votre inscription administrative sera validée, vous recevrez un mail automatique sur votre adresse mail personnelle vous le confirmant.

Votre carte étudiante (1^{ère} inscription uniquement) et certificat d'inscription pour l'année en cours vous seront envoyés par voie postale.

En cas de réinscription, vous recevrez uniquement un certificat d'inscription avec un sticker de l'année en cours à coller sur votre carte étudiante en votre possession, par voie postale.

2. Activer votre identité numérique (ENT)

S'il s'agit de votre 1^{ère} inscription à l'Université de Lille ou si vous n'avez jamais activé votre identité numérique (ENT), vous devez le faire via le lien : <https://sesame.univ-lille.fr/>

- ➔ Vous recevrez un mail à ce sujet dans votre boîte mail personnelle.
- ➔ Ce lien vous permet également de retrouver votre identifiant et de réinitialiser votre mot de passe.

3. Vous avez besoin d'assistance ?

- ➔ Si vous avez besoin d'aide pour l'inscription en ligne, vous pouvez faire une demande d'assistance via le lien suivant :

<https://assistance.univ-lille.fr/plugins/formcreator/front/formdisplay.php?id=81>

- ➔ Si vous avez besoin d'aide pour l'activation de votre ENT, vous pouvez faire une demande d'assistance via le lien suivant : <https://sesame.univ-lille.fr/>

Rendez-vous en haut à droite du site et suivez les étapes :

☰ FAQ

🗉 Contactez l'assistance